**内江师范学院项目考察调研自驾车申请单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 驾车人员  (注明职称) |  | | | | 共 人 |
| 随行人员  (注明职称) |  | | | |
| 出差事由 |  | | | | |
| 出差到达地、注明出差线路 |  | | | 往返公里数 |  |
| 项目名称 |  | | | 财务编号 |  |
| 出行车辆  车牌号码 |  | 出差期间 | 年 月 日到 年 月 日 共 天。 | | |
| 项目负责人  意见 | 项目负责人签字： 年 月 日 | | | | |
| 经费管理  单位意见 | 经费管理单位负责人签字： 年 月 日 | | | | |
| 校领导  意见 | 校领导签字： 年 月 日 | | | | |

申请单位： 年 月 日 申请人：

备注：①按《内江师范学院差旅费管理办法》审批；②此申请单作为报销附件。

**责任自负声明**

内江师范学院：

本人因项目考察调研需要，需自驾车出行。本人及随行人员的一切交通安全、车辆财产安全、人身安全等与学校无关，由本人承担全部法律责任。

特此声明

声 明 人：

随车人员：

年 月 日